

## PRIMĂRIA ORAȘULUI URICANI

Str. I Mai, nr. 6, Uricani – 336100, jud. Hunedoara

Telefon: 0254511121, 0254511101, fax: 0254511127

Cod fiscal 4634647, Cont RO52TREZ36824510220XXXXX

e-mail: primariauricani@gmail.com Web: www.orasuluricani.ro

### RĂPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2023

Subsemnata, Ciurea Liliana, inspector în cadrul Compartimentului Resurse Umane, Salarizare din cadrul Primăriei Orașului Uricani, responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- **Bună**
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

#### I. Resurse și proces

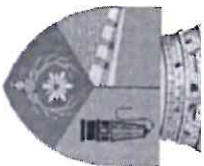
1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- **Suficiente**
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

Avizat,  
Primar,  
Dănuț Buhănescu





## PRIMĂRIA ORAȘULUI URZICENI

Str. 1 Mai, nr. 6, Urziceni – 336100, jud. Hunedoara

Telefon: 0254511121, 0254511101, fax: 0254511127

Cod fiscal 4634647, Cont RO52TREZ36824510220XXXXX

e-mail: primariaurziceni@gmail.com Web: www.orasulurziceni.ro

- **Suficiente**
- **Insuficiente**

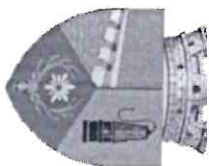
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- **Bună**
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea 544/2001?
  - Pe pagina de internet
  - **La sediul instituției**
  - **În presă**
  - În Monitorul Oficial
  - **În altă modalitate: Facebook**
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
  - **Da**
  - Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
  - Promovarea in mass-media
  - Social media (Facebook)
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
  - Da
  - **Nu**
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
  - **Da**



**PRIMĂRIA ORAȘULUI URICANI**

Str. 1 Mai, nr. 6, Uricani – 336100, jud. Hunedoara  
Telefon: 0254511121, 0254511101, fax: 0254511127  
Cod fiscal 4634647, Cont RO52TREZ36824510220XXXXX  
e-mail: primariauricani@gmail.com Web: www.orasuluricani.ro

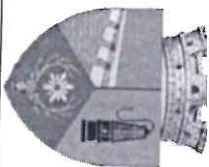
• Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?  
Nu este cazul.

**B. Informații furnizate la cerere**

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |        |  |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|--|
|                                                                | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport hârtie             | pe suport electronic | verbal |  |
| 18                                                             | 7                        | 11                      | 0                            | 18                   | 0      |  |

| Departajarea pe domenii de interes                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)                                      |  | 4                                                                                                                                                                                                                                                         |
| b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice                                             |  | 7                                                                                                                                                                                                                                                         |
| c. Acte normative, reglementări                                                                        |  | 1                                                                                                                                                                                                                                                         |
| d. Activitatea liderilor instituției                                                                   |  | 0                                                                                                                                                                                                                                                         |
| e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001                                            |  | 0                                                                                                                                                                                                                                                         |
| f. Altele, cu menționarea acestora-autorizații de construire, retrocedări, concesiuni, date statistice |  | 6                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                        |  | -informații de interes public cu privire la bibliotecile locale din jud.HD ;<br>-sprijin recuperare terenuri din jurul Motelului Valea de Pesti;<br>-date contact primar si viceprimar ;<br>-informații referitoare la localitate-nr. De toalete publice; |



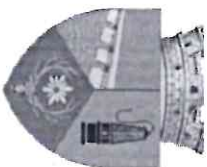
## PRIMĂRIA ORAȘULUI URICANI

Sr. I Mai, nr. 6, Uricani – 336100, jud. Hunedoara  
Telefon: 0254511121, 0254511101, fax: 0254511127  
Cod fiscal 4634647, Cont RO52TREZ36824510220XXXXX  
e-mail: primariauricani@gmail.com Web: www.orasuluricani.ro

-numarul de posturi de consilier juridic din  
organigrama Primariei Uricani;  
-informatii privind gestionarea cainilor fara  
stapan;

| 2.Nr.<br>total de<br>solicitări<br>soluționa<br>te<br>favorabil | Termen de răspuns                              |                                            |                                            |                                             | Modul de comunicare    |                             |                    | Departajare pe domenii de interes |                                             |                              |                                   |                                                      |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | Redirecționare către alte instituții în 5 zile | Soluționare favorabil în termen de 10 zile | Soluționare favorabil în termen de 30 zile | Solicitații pe care termenul a fost depășit | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici        | Modul de îndeplinire a atribuțiilor publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544 | Altele, cu menționarea acestora - autorizații de construire, retrocedări, concesiuni, date statistice |
| 23                                                              | 0                                              | 16                                         | 2                                          | 0                                           | 15                     | 3                           | 0                  | 4                                 | 7                                           | 1                            | 0                                 | 0                                                    | 6                                                                                                     |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:



**PRIMĂRIA ORĂȘULUI URICANI**

Str. 1 Mai, nr. 6, Uricani – 336100, jud. Hunedoara

Telefon: 0254511121, 0254511101, fax: 0254511127

Cod fiscal 4634647, Cont RO52TREZ36824510220XXXXX

e-mail: primariauricani@gmail.com Web: www.orasuluricani.ro

**Nu este cazul.**

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată.

**Nu este cazul.**

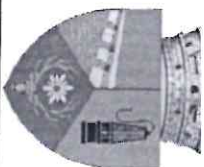
| 5.Nr. total de solicitări respinse | Motivul respingerii      |                        |             | Departajare pe domenii de interes |                                                 |                              |                            |                                             |                             |  |
|------------------------------------|--------------------------|------------------------|-------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|--|
|                                    | Exceptate, conform legii | Informatii inexistente | Alte motive | Utilizare a banilor publici       | Modul de indeplinire a atributiilor inst. publ. | Acte normative, reglementari | Activitat. liderilor inst. | Info. Privind modul de aplicare a 1544/2001 | Altele (se precizeaza care) |  |
| 0                                  | 0                        | 0                      | 0           | 0                                 | 0                                               | 0                            | 0                          | 0                                           | 0                           |  |

**6.Reclamații administrative și plângeri în instanță**

| 6.1.Nr. de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001 |          |                        |       | 6.2.Nr. de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001 |          |                        |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil                                                                         | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil                                                           | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| 0                                                                                             | 0        | 0                      | 0     | 0                                                                               | 0        | 0                      | 0     |

**7.Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public**

| 7.1.Costuri                                        |                                        |                                                    |                                                                                  |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serv. de copiere? |



**PRIMĂRIA ORAȘULUI URICANI**

Str. 1 Mai, nr. 6, Uricani – 336100, jud. Hunedoara

Telefon: 0254511121, 0254511101, fax: 0254511127

Cod fiscal 4634647, Cont RO52TREZ36824510220XXXXX

e-mail: primariauricani@gmail.com Web: www.orasuluricani.ro

|   |   |                   |                                                   |
|---|---|-------------------|---------------------------------------------------|
| - | - | 0,5 lei/pagina A4 | Hotărârea Consiliului Local<br>Uricani nr.88/2022 |
|---|---|-------------------|---------------------------------------------------|

**7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public**

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- **Da**
- Nu

b. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- transmiterea permanentă către mass-media a informațiilor de interes public
- actualizarea permanentă a informațiilor de interes public, pe toate canalele de comunicare utilizate de către instituție
- afișarea informațiilor de interes public la sediul instituției în locuri ușor accesibile cetățenilor

c. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- îmbunătățirea comunicării intrainstituționale
- instruirea, formarea continuă a persoanei desemnate conform Legii 544/2001
- dezvoltarea programelor de management al documentelor

Întocmit,

Compartiment Resurse Umane, Salarizare,

Ciurea Liliana