

## A N U N Ţ

Primăria Oraşului Uricani, cu sediul în localitatea Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, Judeţul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: INSPECTOR DE SPECIALITATE, GRAD DEBUTANT

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcţie de execuţie

COMPARTIMENT CENTRUL NAŢIONAL DE INFORMARE ŞI PROMOVARE TURISTICĂ

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

**Condiţiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
- b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

Vechimea în muncă: nu este cazul

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	02.05.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Orașului Uricani, cu sediul în localitatea Uricani, str. 1 Mai, nr. 6, Județul Hunedoara.	16.05.2023, ora 15.00

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	18.05.2023, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	19.05.2023, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	19.05.2023, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.05.2023, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	<b>24.05.2023, ora 10.00</b>
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	24.05.2023, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	25.05.2023, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.05.2023, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	<b>26.05.2023, ora 10.00</b>
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	26.05.2023, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	29.05.2023, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.05.2023, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	30.05.2023, ora 15.00

## BIBLIOGRAFIA

### la concursul organizat în vederea ocupării postului contractual vacant de INSPECTOR DE SPECIALITATE, GRAD DEBUTANT:

- Constituția României, republicată.
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
- O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism din România, actualizată.
- Legea 544/2001 cu privire la liberul acces la informațiile de interes public, actualizată.

## TEMATICA

**la concursul organizat în vederea ocupării postului contractual vacant de INSPECTOR DE SPECIALITATE, GRAD DEBUTANT:**

- Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
- Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.
- Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex.
- Reglementari privind administratia publica,
- Reglementari privind transparenta decizionala in administratia publica,
- Reglementari privind liberul acces la informatiile de interes public,

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0254511121 , la adresa de e-mail: [primariauricani@gmail.com](mailto:primariauricani@gmail.com), persoană de contact: Ciurea Liliana, având funcția de inspector superior.

PRIMAR,

BUHĂESCU DĂNUT

