

ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARIA ORASULUI URICANI
COMP. PROTECTIE CIVILA
NR. /15.03.2020

PROCES VERBAL

Încheiat astazi 15.03.2020, ora 14:00, cu ocazia întrunirii Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Convocarea acestuia s-a facut telefonic la solicitarea presedintelui C.L.S.U Uricani, d-l Primar Buhaescu Danut ca urmare a avertizarii posibilei pandemii datorata virusului COVID-19. Având în vedere prevederile art. 11, din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind sistemul național de management al situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7, alin (6), din Regulamentul privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Hunedoara aprobat prin Ordinul Prefectului nr. 64/2020 și Dispoziția Secretarului de Stat, șef al Departamentului pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerul Afacerilor Interne, dr. Raed Arafat nr. 523/25.02.2020, referitoare la măsurile necesare pentru gestionarea infecțiilor cu CORONAVIRUS pe teritoriul României este necesar adoptarea unui plan de masuri la nivelul UAT Uricani pentru informare, prevenire și măsuri de protecție pentru cetățenii orașului.

Sunt prezenti la sedinta comitetului local pentru situatii de urgenta Uricani:

Președinte	Buhăescu Dănuț	Primar
Vicepreședinte	Braia Corneliu	Viceprimar
Membrii:	Flori Nelu	Secretar Primăria Uricani
	Pătrășcoiu Daniil	Șef Poliție Oraș Uricani
	Markus Florina	Administrator Public
	Goia Sergiu	Detasamentul 3 Jandarmi Lupeni
	Iacobescu Dinea Cristian	Inspector
	Făgaș Ariușka	Inspector
	Ciurea Cristian	Dir Casa de Cultura
	Nedelcu Claudiu	Coordonator Centru de Permanență
	Brătuianu Ionel	Șef formație Baraj Valea de Pești
	Pavelonesc-Grecu Marian	Șef Poliție Locală
	Inel Sorin	Referent
	Martinov Valentina	Inspector Protecție Civilă

Primarul Orașului Uricani informeaza membrii CLSU cu privire la directivele transmise de ISU Hunedoara prin planurile de masuri aprobate, respectiv:

Hotărârea nr. 10 din 14.03.2020

pentru propunerea instituire stării de urgență pe teritoriul României și aprobarea unor măsuri suplimentare în vederea gestionării epidemiei de Coronavirus SARS-Cov-2.

În urma discuțiilor cu membrii CLSU, s-a dispus luarea următoarelor măsuri având în vedere faptul că s-a trecut la Scenariul 3 - COVID 19:

1. Asigurarea fluxului informational cu serviciul de permanență a personalului din cadrul Direcției de Sănătate Publică a județului Hunedoara, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Inspectoratul de Poliție Județean Hunedoara, Inspectoratul de Jandarmi Județean Hunedoara și Serviciul de Ambulanță Județean, după caz în funcție de situația existentă.

Fluxul decizional:

- Direcția de Sănătate Publică a județului Hunedoara informează Instituția Prefectului județul Hunedoara și comunică tuturor entităților implicate măsurile ce se impun.

- Inspectoratul pentru Situații de Urgență asigură transportul corespunzător a persoanelor cu risc și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor.

- Inspectoratul de Poliție Județean Hunedoara va asigura monitorizarea traficului transportatorilor de persoane: pe autostrăzi, drumuri naționale, gări și autogări precum și a modului de gestionare a situației izolării la domiciliu.

- Inspectoratul de Jandarmi Județean Hunedoara va asigura monitorizarea modului de gestionare a situației izolării la domiciliu.

- Serviciului de Ambulanță Județean va asigura transportul corespunzător a persoanelor cu risc în caz de nevoie.

- unitățile sanitare cu paturi asigură, pentru persoanele cu suspiciune de infecție cu CORONAVIRUS Covid-19 izolarea într-un salon, cu personal dedicat.

- medicii de familie asigură monitorizarea, în caz de nevoie, a persoanelor izolate/carantinate care se aillă pe listele lor de pacienți și eliberarea concediilor medicale în caz de carantină/izolare.

2. Afișarea în locuri publice vizibile și la avizare a pliantelor de informare cu privire la măsurile de Prevenție împotriva răspândirii virusului COVID-19.

3. Informarea prin orice mijloace a cetățenilor rezidenți de pe raza orașului Uricani cu privire la măsurile de prevenție împotriva virusului. Activitățile de educare și informare vor avea drept scop:

- satisfacerea cererii de informații asupra riscului de apariție a epidemiei/pandemiei;

- publicarea normelor de igienă și protecție atât pentru personalul vizat, cât și pentru populație:

- favorizarea modificărilor comportamentale ale populației și promovarea adaptării la logica actuală de gestionare a resurselor, de multe ori limitate;

- crearea condițiilor favorabile pentru gestionarea crizei în caz de declarare a epidemiei/pandemiei, prin sensibilizarea în prealabil a populației și furnizarea de informații recente, clare și coerente.

4. În funcție de situația epidemiologică, se vor dispune măsuri de distanțare socială”, cum ar fi evitarea aglomerațiilor, promovarea muncii la distanță sau a teleconferințelor.

5. În localitățile componente și mediul rural monitorizarea situației se va realiza de către Jandarmeria Montana și în orașul Uricani zona urbana de către Poliția orașului Uricani.

6. Dacă situația se va înrăutăți, secretarul general al orașului Uricani va căuta cadrul și mijloacele prin care să poată fi achiziționate produse alimentare de strictă necesitate, pentru cazurile sociale deosebite (aj. social, cei fără venituri, anchete sociale și pentru persoanele comunicate prin adresa specială de către DSP), iar punerea în practică va fi realizată de către compartimentele specializate ale administrației sociale;

7. În situația în care resursele financiare puse la dispoziție de Consiliul local nu vor fi suficiente, se va solicita Guvernului României, prin instituția prefectului, resurse suplimentare;

8. Începând din data de 15 martie 2020 programul de audiențe cu publicul ale primarului și viceprimarului orașului Uricani, dar și a compartimentelor de specialitate va funcționa după următorul program: XX – XXX și doar în zilele de WWWWWW, publicul putând transmite solicitările telefonic, la telefon 0254/511512 sau 07XXXXXX ori prin intermediul poștei electronice, la adresa primariauricani@gmail.com.

9. Se sistează temporar activitățile economice din cadrul târgului săptămânal ce se desfășoară în fiecare zi de miercuri.

10. Se suspendă temporar activitatea din cadrul Casei de Cultură Uricani.

11. Se suspendă temporar activitatea de la Sala de sport Uricani.

12. Toate unitățile de învățământ din orașul Uricani vor fi dezinfectate.

13. Sunt interzise antrenamentele și competițiile sportive.

14. Se vor amâna toate activitățile culturale ce ar fi urmat să se desfășoare în perioada 15.03.2020 – XX.03.2020.

15. Se vor lua măsuri de siguranță sporite în cadrul punctelor de lucru ale Primăriei orașului Uricani și ale unităților subordonate. Accesul persoanelor din afara unității în toate punctele de lucru ale Primăriei orașului Uricani se va face exclusiv în spațiile destinate relației directe cu cetățenii, respectiv doar la parter, în holul principal al instituției și doar după dezinfecția realizată de Poliția comunitară Uricani.

16. În sediul Primăriei orașului Uricani se va permite accesul unui număr maxim de 5(cinci) persoane care vor staționa pe holul instituției.

17. În sediul Serviciului Taxe și Impozite Locale se va permite accesul unui număr de maxim 2 (două) persoane care vor staționa pe holul instituției.

18. În sediul SPCLEP (Evidența Populației) se va permite accesul unui număr maxim de 2 (două) persoane ce vor staționa pe holul instituției.

19. Se vor lua măsuri de siguranță sporite și se restricționează accesul publicului în sediul Compartimentului de Asistență Socială Uricani, depunerea și eliberarea de documente făcându-se exclusiv prin intermediul unui ghișeu.

20. Personalul din cadrul Primăriei orașului Uricani și al unităților subordonate care intră în contact direct cu publicul și vor identifica între persoanele cu care interacționează, pentru soluționarea diferitelor probleme, pe cele care au efectuat deplasări în afara țării în ultimele 15 zile, au obligația de a realiza o situație cu aceste persoane.

21. Situațiile cu persoanele identificate vor fi transmise Direcției de Sănătate Publică Hunedoara zilnic, la sfârșitul programului de lucru al fiecărei instituții.

22. În situația persoanelor izolate la domiciliu și a căror evidență va fi comunicată de către Direcția de Sănătate Publică Hunedoara, anchetele sociale se vor efectua telefonic și vor avea ca scop stabilirea situației efective cu privire la existența sau inexistența unui aparținător al respectivei persoane care să îi asigure alimentația, medicația și materialele de igienă necesare, precum și monitorizarea stării de sănătate.

23. În situația în care nu există un aparținător, serviciile de procurare a medicației, alimentelor și produse de igienă vor fi asigurate prin SVSU Uricani, pe cheltuiala persoanei izolate la domiciliu, până în momentul în care, la nivel național, se stabilesc alte măsuri.

24. Compartimentul de Asistență Socială Uricani nu va mai efectua anchete la domiciliu.

25. Agenților economici din municipiul Uricani li se vor transmite recomandări în ceea ce privește dezinfecția frecventă a suprafețelor, în special în zona caselor de marcat precum și a altor suprafețe expuse (cărucioare, coșuri de cumpărături, clanțe de uși) precum și instituirea de măsuri privind evitarea aglomerărilor de persoane în spațiile comerciale.

26. În perioada 15.03.2020 – XX.03.2020 nu se vor mai aviza favorabil întâlnirile și adunările publice din orașul Uricani.

27. Persoanele care efectuează activități de transport (Societatea ZMK) și taximetrie pe raza orașului Uricani vor avea obligația respectării regulilor și măsurilor de prevenire a infectării cu COVID-19, respectiv vor purta măști faciale, mănuși chirurgicale și vor efectua dezinfectia habitaculului mașinii la fiecare capăt de cursă.

28. Unitățile de alimentație publică și non alimentare din orașul Uricani au obligația de a lua măsuri pentru dizinfecțarea suprafețelor, în special: case de marcat, coșuri și cărucioare de cumpărături, clanța și mânerul ușilor de acces, etc).

29. Se recomandă unităților de tip restaurant, bar, cafenea, să suspende organizarea de evenimente până la data de 15.03.2020.

30. Operatorii de servicii publice ce își desfășoară activitatea în orașul Uricani (apă, canal, energie electrică, gaz, telefonie, internet) vor trebui să ia măsuri pentru dezinfectarea spațiilor în care au contact cu publicul.

31. Începând cu data de 15.03.2020 și până la data de XXX.03.2020, cu posibilitatea prelungirii, în funcție de situația națională, echipamentele de joacă pentru copii, din parcuri și spațiile de joacă vor fi dezinfectate zilnic.

32. centrul operativ pt situatii de urgenta stabili prin HCL nr 123/2019 asigura secretariatul tehnic al CLSU Uricani si va asigura fluxul informational si de comunicare cu Comitetul Judetean pt Situatii de urgenta si sau structurile acestuia cu avizul presedintelui CLSU sau inlocuitorul de drept.

Toate măsurile luate prin Hotărârea nr. 2/15.03.2020 de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență constituit la nivelul orașului Uricani au aplicabilitate imediată, până pe data de 31.03.2020, cu prelungire automată în funcție de evoluția situației la nivel național.

Sedința extraordinară încheiată azi, 15.03.2020 cu participarea următorilor:

Președinte	Buhăescu Dănuț	Primar
Vicepreședinte	Braia Corneliu	Viceprimar
Secretar	Flori Nelu	Secretar Primăria Uricani
	Pătrășcoiu Daniil	Șef Poliție Oraș Uricani
	Markus Florena	Administrator Public
	Goia Sergiu	Detasamentul 3 Jandarmi Lupeni
	Locotenent Istrate Daniel	ISU Hunedoara
	Iacobescu Dinea Cristian	Inspector

Făgaș Ariușka	Inspector
Nedelcu Claudiu	Coordonator Centru de Permanență
Brătuianu Ionel	Șef formație Baraj Valea de Pești
Pavelonesc-Grecu Marian	Șef Poliție Locală
Inel Sorin	Referent Primăria Uricani
Martinov Valentina	Inspector Protecție Civilă
Sanda Cornelia	Director Lic. Tehn. Retezat Uricani
Stoi Anca	Director Sc. Gen. Nr. 2
Ciurea Cristian	Director Casa de Cultura