

ANEXE CONTRACT DELEGARE

Anexa 1 – Legislația cu privire la Serviciu¹

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1. LEGISLAȚIE ROMÂNEASCĂ	
1.1.	Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007;
1.1.	Ordin al Ministrului internelor și Reformei Administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007;
1.2.	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
1.3.	Ordonanța nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
1.4.	Normă metodologică din 30/11/2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
1.5.	Ordonanța nr. 19/1997 privind transporturile;
1.6.	Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
1.7.	Ordonanță nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
1.8.	Ordonanța nr. 97/1999 privind Garântarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare;
1.9.	Ordonanța nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;
1.10.	Ordinul Ministerului Transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
1.11.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local;
1.12.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
1.13.	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier;
1.14.	Normă metodologică a Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței din 27/03/2002 privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național.
1.15.	Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1
1.16.	Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2
1.17.	Legea 287/2009 Noul Cod Civil art. 871 – 873 Dispoziții ce definesc dreptul de concesiune – drept în baza caruia se încheie Contractul de Delegare a Gestiunii Transportului Public
2. LEGISLAȚIE EUROPEANĂ	
2.1.	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
2.2.	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de Delegat de transport rutier;
2.3.	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
2.4.	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
2.5.	Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor

¹ Astfel cum a fost aceasta, republicată, modificată sau completată. Toate referirile la textele de lege indicate se va înțelege ca o referire la acel text astfel cum a fost acesta modificat și/sau completat la un moment dat.

Anexa nr. 2 – Programul de Transport

Traseul nr. I - PETRILA – URICANI

Traseul	Km. Planificați
TRASEUL I	77 km/cursă
Total km planificați	5698 km/zi lucrătoare
	2772 km/zi de weekend și sărbători legale

- I. **Program normal** – pe tot parcursul anului
- II. **Program de vară (vacanță)** – nu este cazul
- III. **Program de noapte** – nu se asigură
- IV. **Program la evenimente speciale** – nu se asigură

Anexa 2.1. – Programul de Transport pentru anul

TRASEUL NR. Stații/ Tur/Retur Lungime Traseu	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR:					Plecări de la capetele de traseu	
			Zilele 1-5: luni-vineri (Zilele 6-7: sâmbătă – duminică)					Prima	Ultima
			Numărul de Mijloace de Transport: zilele 1-5 (6-7)						
5.00- 8.30	8.30- 10.00	10.00- 16.00	16.00- 19.00	19.00- 23.00					
Traseul I 32 stații 38.5 km lungime	TUR 1. Petrila (CL, str. Muncii) 2. Petrila („Profi”) 3. Petroșani (DN66 cu str. Republicii) 4. Petroșani (DN66 cu str. Mihai Viteazul) 5. Petroșani (zona Stadion, intersecție cu str. 1 Dec. 1918) 6. Petrosani (intersecție DN66 – DN66A) 7. Iscroni (Biserica Ortodoxă) 8. Vulcan (Stadion, intersecție cu bd. Nicolae Titulescu) 9. Vulcan (Primărie) 10. Vulcan (DN66A cu str. Decebal) 11. Paroseni (Termocentrală) 12. Lupeni (Gară) 13. Lupeni (DN66A cu str. ...)	51	15 (30)	15 (30)	15 (30)	15 (30)	15 (30)	5.00 (5.20)	23.15 (23.00)

			21 (12)	21 (12)	21 (12)	21 (12)	21 (12)		
--	--	--	------------	------------	------------	------------	------------	--	--

Anexa 2.2 – Programul de Circulație

Anexa nr. 2.2.1 – Programul de circulație în zilele 1-5 (zile lucrătoare)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	5.00	6.50	8.07	34	11.30	13.20	14.37
2	21.45	5.05	6.22	35	11.45	13.35	14.52
3	5.15	7.05	8.22	36	12.00	13.50	15.07
4	22.00	5.20	6.37	37	12.15	14.05	15.22
5	5.30	7.20	8.37	38	12.30	14.20	15.37
6	22.15	5.35	6.52	39	12.45	14.35	15.52
7	5.45	7.35	8.52	40	13.00	14.50	16.07
8	22.30	5.50	7.07	41	13.15	15.05	16.22
9	6.00	7.50	9.07	42	13.30	15.20	16.37
10	22.45	6.05	7.22	43	13.45	15.35	16.52
11	6.15	8.05	9.22	44	14.00	15.50	17.07
12	23.00	6.20	7.37	45	14.15	16.05	17.22
13	6.30	8.20	9.37	46	14.30	16.20	17.37
14	23.15	6.35	7.52	47	14.45	16.35	17.52
15	6.45	8.35	9.52	48	15.00	16.50	18.07
16	7.00	8.50	10.07	49	15.15	17.05	18.22
17	7.15	9.05	10.22	50	15.30	17.20	18.37
18	7.30	9.20	10.37	51	15.45	17.35	18.52
19	7.45	9.35	10.52	52	16.00	17.50	19.07
20	8.00	9.50	11.07	53	16.15	18.05	19.22
21	8.15	10.05	11.22	54	16.30	18.20	19.37
22	8.30	10.20	11.37	55	16.45	18.35	19.52
23	8.45	10.35	11.52	56	17.00	18.50	20.07
24	9.00	10.50	12.07	57	17.15	19.05	20.22
25	9.15	11.05	12.22	58	17.30	19.20	20.37
26	9.30	11.20	12.37	59	17.45	19.35	20.52
27	9.45	11.35	12.52	60	18.00	19.50	21.07
28	10.00	11.50	13.07	61	18.15	20.05	21.22
29	10.15	12.05	13.22	62	18.30	20.20	21.37
30	10.30	12.20	13.37	63	18.45	20.35	21.52
31	10.45	12.35	13.52	64	19.00	20.50	22.07
32	11.00	12.50	14.07	65	19.15	21.05	22.22

33	11.15	13.05	14.22	66	19.30	21.20	22.37
Ordinea în care succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
67	19.45	21.35	22.52	71	20.45	22.35	23.52
68	20.00	21.50	23.07	72	21.00	22.50	0.07
69	20.15	22.05	23.22	73	21.15	23.05	0.22
70	20.30	22.20	23.37	74	21.30	23.20	0.37

Timpii au fost calculați pentru o viteză comercială (care ține cont de opririle din stații) de 30 km/h și staționări la fiecare capăt de traseu de min. 30 minute. S-au prevăzut plecări din ambele capete la aceeași oră.

Anexa nr. 2.2.2. – Programul de circulație în zilele 6-7 (zile de weekend și sărbători legale)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	5.30	7.20	8.37	19	12.30	14.20	15.37
2	21.30	5.20	6.37	20	13.00	14.50	16.07
3	6.00	7.50	9.07	21	13.30	15.20	16.37
4	22.00	5.50	7.07	22	14.00	15.50	17.07
5	6.30	8.20	9.37	23	14.30	16.20	17.37
6	22.30	6.20	7.37	24	15.00	16.50	18.07
7	7.00	8.50	10.07	25	15.30	17.20	18.37
8	23.00	6.50	8.07	26	16.00	17.50	19.07
9	7.30	9.20	10.37	27	16.30	18.20	19.37
10	8.00	9.50	11.07	28	17.00	18.50	20.07
11	8.30	10.20	11.37	29	17.30	19.20	20.37
12	9.00	10.50	12.07	30	18.00	19.50	21.07
13	9.30	11.20	12.37	31	18.30	20.20	21.37
14	10.00	11.50	13.07	32	19.00	20.50	22.07
15	10.30	12.20	13.37	33	19.30	21.20	22.37
16	11.00	12.50	14.07	34	20.00	21.50	23.07
17	11.30	13.20	14.37	35	20.30	22.20	23.37
18	12.00	13.50	15.07	36	21.00	22.50	0.07

Anexa nr. 2 – Programul de Transport

Traseul nr. II = ANINOASA - PETROSANI

Traseul	Km. Planificați
TRASEUL II	21,2 km/cursă
Total km planificați	636 km/zi lucrătoare
	339,2 km/zi de weekend și sărbători legale

- I. Program normal – pe tot parcursul anului
- II. Program de vară (vacanță) – nu este cazul
- III. Program de noapte – nu se asigură
- IV. Program la evenimente speciale – nu se asigură

Anexa 2.1. – Programul de Transport pentru anul

TRASEUL NR.	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR:					Plecări de la capetele de traseu	
			Zilele 1-5: luni-vineri (Zilele 6-7: sâmbătă – duminică)						
			Numărul de Mijloace de Transport: zilele 1-5 (6-7)						
Stații/ Tur/Retur	Lungime	Traseu	5.30- 7.00	7.00- 9.00	9.00- 21.00	21.00- 23.00		Prima	Ultima
Traseul II	TUR	51	30	30	30	30		6.20	21.25
	1. Aninoasa (CL) 2. Aninoasa (str. Horea) 3. Gară Iscroni 4. Iscroni (Biserica Ortodoxă) 5. Petrosani (intersecție DN66 – DN66A) 6. Petroșani (zona Stadion, intersecție cu str. 1 Dec. 1918) 7. Petroșani (DN66 cu str. Mihai Viteazul) 8. Petroșani (CL DN66 cu str. Republicii)		(60)	(60)	(60)	(60)		(6.20)	(22.40)
16 stații 10,6 km lungime	RETUR								
	9. Petroșani (CL DN66 cu str. Republicii) 10. Petroșani (DN66 cu str. Mihai Viteazul) 11. Petroșani (zona Stadion, intersecție cu str. 1 Dec. 1918) 12. Petrosani (intersecție DN66 – DN66A) 13. Iscroni (Biserica Ortodoxă) 14. Gară Iscroni 15. Aninoasa (str. Horea) 16. Aninoasa (CL)		2	2	2	2			
			(1)	(1)	(1)	(1)			

Anexa 2.2 – Programul de Circulație

Anexa nr. 2.2.1 – Programul de circulație în zilele 1-5 (zile lucrătoare)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	6.20	6.45	7.05	16	14.10	14.35	14.55
2	6.50	7.15	7.35	17	14.40	15.05	15.25
3	7.20	7.45	8.05	18	15.10	15.35	15.55
4	7.55	8.20	8.40	19	15.40	16.05	16.25
5	8.25	8.50	9.10	20	16.15	16.40	17.00
6	8.55	9.20	9.40	21	16.45	17.10	17.30
7	9.25	9.50	10.10	22	17.15	17.40	18.00
8	10.00	10.25	10.45	23	17.45	18.10	18.30
9	10.30	10.55	11.15	24	18.20	18.45	19.05
10	11.00	11.25	11.45	25	18.50	19.15	19.35
11	11.30	11.55	12.15	26	19.20	19.45	20.05
12	12.05	12.30	12.50	27	19.50	20.15	20.35
13	12.35	13.00	13.20	28	20.25	20.50	21.10
14	13.05	13.30	13.50	29	20.55	21.20	21.40
15	13.35	14.00	14.20	30	21.25	6.15	6.35

Program realizat cu 2 vehicule. La fiecare a doua cursă s-a prevăzut o încărcare rapidă de 15 minute.

Anexa nr. 2.2.2. – Programul de circulație în zilele 6-7 (zile de weekend și sărbători legale)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	6.20	6.45	7.05	9	14.40	15.05	15.25
2	7.20	7.45	8.05	10	15.40	16.05	16.25
3	8.25	8.50	9.10	11	16.45	17.10	17.30
4	9.25	9.50	10.10	12	17.45	18.10	18.30
5	10.30	10.55	11.15	13	18.50	19.15	19.35
6	11.30	11.55	12.15	14	19.50	20.15	20.35
7	12.35	13.00	13.20	15	20.55	21.20	21.40
8	13.35	14.00	14.20	16	21.55	22.20	22.40

Program realizat cu 1 vehicul. La fiecare a doua cursă s-a prevăzut o încărcare rapidă de 15 minute.

Anexa nr. 2 – Programul de Transport

Traseul nr. III = PETRILA - JIEȚ

Traseul	Km. Planificați
TRASEUL III	7,4 km/cursă
Total km planificați	222 km/zi lucrătoare
	125,8 km/zi de weekend și sărbători legale

- I. Program normal – pe tot parcursul anului
- II. Program de vară (vacanță) – nu este cazul
- III. Program de noapte – nu se asigură
- IV. Program la evenimente speciale – nu se asigură

Anexa 2.1. – Programul de Transport pentru anul

TRASEUL NR.	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR:					Plecări de la capetele de traseu	
			Zilele 1-5: luni-vineri (Zilele 6-7: sâmbătă – duminică)						
			Numărul de Mijloace de Transport: zilele 1-5 (6-7)					Prima	Ultima
6.00-7.00	7.00-8.00	8.00-12.00	12.00-15.00	15.00-23.00					
Traseul III 6 stații 3,7 km lungime	TUR 1. Petrița (CL, str. Muncii) 2. Petrița (centru, Bis. „Sf. Varvara”) 3. Jieț (CL) RETUR 4. Jieț (CL) 5. Petrița (centru, Bis. „Sf. Varvara”) 6. Petrița (CL, str. Muncii)	51	30	30	30	30	30	6.00	21.30
			(60)	(60)	(60)	(60)	(60)	(6.00)	(22.00)
			1	1	1	1	1		
			(1)	(1)	(1)	(1)	(1)		

Anexa 2.2 – Programul de Circulație

Anexa nr. 2.2.1 – Programul de circulație în zilele 1-5 (zile lucrătoare)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	6.00	6.15	6.25	16	14.00	14.15	14.25
2	6.30	6.45	6.55	17	14.30	14.45	14.55
3	7.00	7.15	7.25	18*	15.00	15.30	15.40
4	7.30	7.45	7.55	19	15.45	16.00	16.10
5	8.00	8.15	8.25	20	16.15	16.30	16.40
6*	8.30	9.00	9.10	21	16.45	17.00	17.10
7	9.15	9.30	9.40	22	17.15	17.30	17.40
8	9.45	10.00	10.10	23	17.45	18.00	18.10
9	10.15	10.30	10.40	24*	18.15	18.45	18.55
10	10.45	11.00	11.10	25	19.00	19.15	19.25
11	11.15	11.30	11.40	26	19.30	19.45	19.55
12*	11.45	12.15	12.25	27	20.00	20.15	20.25
13	12.30	12.45	12.55	28	20.30	20.45	20.55
14	13.00	13.15	13.25	29	21.00	21.15	21.25
15	13.30	13.45	13.55	30	21.30	21.45	21.55

* Este prevăzută o încărcare rapidă de 15 minute în Jieț

Anexa nr. 2.2.2. – Programul de circulație în zilele 6-7 (zile de weekend și sărbători legale)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	6.00	6.15	6.25	10	15.00	15.15	15.25
2	7.00	7.15	7.25	11	16.00	16.15	16.25
3	8.00	8.15	8.25	12*	17.00	17.30	17.40
4	9.00	9.15	9.25	13	18.00	18.15	18.25
5	10.00	10.15	10.25	14	19.00	19.15	19.25
6*	11.00	11.30	11.40	15	20.00	20.15	20.25
7	12.00	12.15	12.25	16	21.00	21.15	21.25
8	13.00	13.15	13.25	17	22.00	22.15	22.25
9	14.00	14.15	14.25				

* Este prevăzută o încărcare rapidă de 15 minute în Jieț

Anexa nr. 2 – Programul de Transport

Traseul nr. IV – VALEA DE BRAZI – CHEILE BUȚII

Traseul	Km. Planificați
TRASEUL IV	22,30 km/cursă
Total km planificați	490,6 km/zi lucrătoare
	312,2 km/zi de weekend și sărbători legale

- I. Program normal – pe tot parcursul anului
- II. Program de vară (vacanță) – nu este cazul
- III. Program de noapte – nu se asigură
- IV. Program la evenimente speciale – nu se asigură

Anexa 2.1. – Programul de Transport pentru anul

TRASEUL NR.	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDARE A CURSELOR:					Plecări de la capetele de traseu	
			Zilele 1-5: luni-vineri (Zilele 6-7: sâmbătă – duminică)						
			Numărul de Mijloace de Transport: zilele 1-5 (6-7)					Prima	Ultima
Stații/ Tur/Retur	Lungime	Traseu	6.00- 9.00	9.00- 13.00	13.00- 18.00	18.00- 21.00			
Traseul IV	TUR 1. Valea de Brazi (Biserica Sf. Gheorghe - CL) 2. Valea de Brazi (str. Bilugu) 3. Câmpu lui Neag (str. Mănăstirii) 4. Câmpu lui Neag (inters. DN 66A cu str. V. Parosenilor) 5. Câmpu lui Neag (Pens. Retezat) 6. Cheile Butii (CL)	51	30	60	30	60		6.30	21.30
			(60)	(90)	(60)	(90)		(6.30)	(21.00)
12 stații	RETUR 7. Cheile Butii (CL) 8. Câmpu lui Neag (Pens. Retezat) 9. Câmpu lui Neag (inters. DN 66A cu str. V. Parosenilor) 10. Câmpu lui Neag (str. Mănăstirii) 11. Valea de Brazi (str. Bilugu) 12. Valea de Brazi (Biserica Sf. Gheorghe - CL)	51	2	2	2	2			
			(1)	(1)	(1)	(1)			
11,15 km lungime									

Anexa 2.2 – Programul de Circulație

Anexa nr. 2.2.1 – Programul de circulație în zilele 1-5 (zile lucrătoare)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	6.30	6.55	7.20	12	14.30	14.55	15.20
2	7.00	7.25	7.50	13	15.15	15.40	16.05
3	7.30	7.55	8.20	14	15.45	16.10	16.35
4	8.00	8.25	8.50	15	16.15	16.40	17.05
5	8.45	9.10	9.35	16	16.45	17.10	17.35
6	9.30	9.55	10.20	17	17.30	17.55	18.20
7	10.30	10.55	11.20	18	18.00	18.25	18.50
8	11.30	11.55	12.20	19	18.30	18.55	19.20
9	12.30	12.55	13.20	20	19.30	19.55	20.20
10	13.30	13.55	14.20	21	20.30	20.55	21.20
11	14.00	14.25	14.50	22	21.30	21.55	22.20

Anexa nr. 2.2.2. – Programul de circulație în zilele de 6-7 (zile de weekend și sărbători legale)

Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire	Ordinea în care se succed expedierile	Ora plecare	Ora de plecare din punctul de "întoarcere"	Ora de sosire
1	6.30	6.55	7.20	8	14.15	14.40	15.05
2	7.30	7.55	8.20	9	15.30	15.55	16.20
3	8.45	9.10	9.35	10	16.30	16.55	17.20
4	9.45	10.10	10.35	11	17.45	18.10	18.35
5	11.00	11.25	11.50	12	18.45	19.10	19.35
6	12.00	12.25	12.50	13	20.00	20.25	20.50
7	13.15	13.40	14.05	14	21.00	21.25	21.50

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Valoarea Estimată (RON)					Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare	Tipul de bun (de retur, de preluare, proprii ale operator.)
		[an1]	[an2]	[...]	[an final]	Total				

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata	Data ince pere	Data finalizare	Sursa de finanțare
Linie de autobuze electrice între Petrila-Petroșani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani-Green Line”	Proiect de bază – Componenta 1 – sistem de transport care deservește principalul traseu de legătură între localitățile Uricani-Petrila	4 ani	2017	2020	POR 2017-2020
	Proiect extins – Componenta 2 – deservește sistemul de transport al proiectului de bază și dezvoltă alte 3 trasee (traseul nr. 2 – Aninoasa-DN66, traseul nr. 3 – Petrila Jieț, traseul nr. 4 – Valea de Brazi – Cheile Buții)	4 ani	2017	2020	POR 2017-2020

O prezentare mai detaliată a investițiilor realizate în cadrul proiectului menționat în tabelul anterior este prezentată mai jos:

Componenta 1

1. Înființare depou în municipiul Vulcan:
 - a. Clădire Garăre - încărcare – mentenanță;
 - b. Clădire spălătorie, inclusiv dotarea acesteia;
 - c. Instalații și echipamente spălătorie;
 - d. Clădire administrativă;
 - e. Stație încărcare rapidă/lentă – 8 bucăți;
 - f. Post transformare 2000kVA - 2 bucăți;
 - g. Alimentare electrică stații încărcare;
 - h. Alimentare utilități;
 - i. Amenajare incintă, inclusiv iluminat perimetral;
 - j. Împrejmuire securizată.
2. Dotări ITS:
 - a. Subsistem AVL - Soluție de monitorizare și dispecerizare vehicule;

- b. Subsistem de E-ticketing – soluție de taxare bazată pe utilizarea cardului contactless și bilete de hârtie;
 - c. Subsistem de informare călători în vehicul - panouri de informare în tehnologie LED și infotainment;
 - d. Subsistem de numărare călători în vehicul;
 - e. Subsistem de securitate - soluție de monitorizare video la nivelul vehiculului;
 - f. Portal de informare călători "Travel Planner" - portal WEB și aplicație de mobil (Android, IOS);
3. Achiziție 8 autobuze electrice - 8-10m;
 4. Înființare stație de capăt la Uricani - Valea de Brazi;
 5. Înființare stație de încărcare Petrila (Primărie);
 6. Înființare și modernizare stații de călători;
 7. Amenajare sistem de informare călători în 33 de stații dotate cu copertină;
 8. Montare automate emiteri carduri/tichete de călătorie în 16 stații dotate cu copertină;
 9. Reabilitare drumuri: pe traseele indicate pentru transportul public, există porțiuni de drum pentru care este propusă reabilitarea carosabilului:
 - a. Lupeni ≈0.60 km;
 - b. Vulcan ≈2.20km;
 - c. Petroșani ≈2.00 km;
 - d. Vulcan - drum acces depou.

Componenta 2

1. Extindere depou cu parte de dotări (18 stații de încărcare)
2. Sistem ITS:
 - a. Subsistem de informare călători în vehicul - panouri de informare în tehnologie LED și infotainment;
 - b. Subsistem de numărare călători în vehicul;
 - c. Subsistem de securitate - soluție de monitorizare video la nivelul vehiculului;
3. Trasee secundare: Petrila Jieț, Aninoasa-Petroșani, Valea de Brazi - Cheile Butii;
4. Înființare stație de încărcare/ întoarcere Petrila - Jieț
5. Extindere stație de încărcare: Valea de Brazi;
6. Înființare stație de încărcare în Aninoasa, inclusiv drum acces;
7. Reabilitare drum de acces la stația de încărcare din Aninoasa;
8. Achiziție 18 autobuze electrice (8-10m);
9. Extindere stație de capăt la Uricani - Valea de Brazi;
10. Înființare și modernizare stații de călători;
11. Amenajare sistem de informare călători în 14 de stații dotate cu copertină și 4 stații marcate cu stâlp și panou de informare;
12. Montare automate emiteri carduri/tichete de călătorie în 4 stații.

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1.

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Bunuri de retur sunt bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau existente și modernizate/dezvoltate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau de stat, precum și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante;

4.1.1 Bunuri de retur

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr Inventar la Autoritatea Contractantă	Valoarea de inventar	Valoare amortizată	Valoare rămasă la data de .../.../....

Bunurile proprietate publică, așa cum sunt prezentate în această anexă și care sunt puse la dispoziția Operatorului spre a fi utilizate în cadrul prezentului Contract, sunt inventariate anual și sunt înregistrare distinct, în afara bilanțului de către Opeerator.

4.1.2 Bunuri realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții al Operatorului

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr Inventar la Autoritatea Contractantă	Valoarea de inventar	Valoare amortizată	Valoare rămasă la data de .../.../....

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr Inventar la Operator	Valoarea de inventar	Valoare amortizată	Valoare rămasă la data de .../.../....

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 30 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante;

Bunurile realizate de Operator din surse proprii dar provenite prin subvenție de capital de la bugetul local sau de stat, fac parte din categoria bunurilor de preluare. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea contractantă va dobândi aceste bunuri de preluare fără plata vreunei compensații.

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de .../.../.....

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr Inventar la Operator	Valoarea de inventar	Valoare amortizată	Valoare rămasă la data de .../.../....

Bunuri proprii sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 4.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Anexa 4.4 – Proces-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziție

Procesul-verbal va cuprinde inventarul, fizic și valoric, al tuturor bunurilor publice puse la dispoziția Operatorului de către Autoritatea Contractantă pentru prestarea Serviciului public de transport persoane.

În cazul în care Autoritatea Contractantă este o asociație de dezvoltare intercomunitară operatorul va încheia proces-verbal cu fiecare unitate administrativ-teritorială membră a asociației care îi pune la dispoziție bunuri publice.

Anexa 5 – Mijloace de transport

Anexa 5.1 – Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

Principalul obiectiv al prezentei Anexe este să stabilească cerințele comune specifice aferente vehiculelor de transport care vor fi utilizate pentru prestarea Serviciilor de Transport.

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește “tipul” și “categoria”. Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerințe Standard pentru Autobuze

General

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să aibă cel puțin un validator electronic pentru fiecare ușă și alte echipamente îmbarcate aferente sistemului de taxare integrat.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul, cât și în exteriorul autobuzelor. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-ul Societății nu va acoperi nicio fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către pasageri și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru pasageri nu sunt avariate, defecte sau deteriorate în orice alt mod.

Cerințe pentru Autobuze

Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.

Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban, potrivit legislației românești în vigoare. Autobuzele vor fi autobuze electrice.

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea PSO

Planul privind Parcul de Mijloace de Transport

Planul privind Parcul Auto va cuprinde o listă cu toate autobuzele, inclusiv următoarele informații:

- Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- Numărul Copiei Conforme a Licenței de Transport
- Anul de fabricație
- Durata de viață rămasă
- Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort și poluare, capacitatea de pasageri (atât pe scaune, cât și în picioare);
- Aspecte de protecția mediului
- Nivelul de zgomot
- Numărul de uși de acces
- Numărul de ieșiri
- Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă
- Dotări aferente sistemului de taxare integrat
- Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.)

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului

TIPUL	TARIF SUPPORTAT DE BENEFICIAR	TARIF SUBVENȚIONAT
	(lei cu TVA)	(lei cu TVA)
Bilete		
Bilet Uricani -Uricani	2	-
Bilet Uricani – Lupeni / Lupeni - Uricani	3	-
Bilet Uricani – Vulcan / Vulcan - Uricani	3	-
Bilet Uricani – Petroșani / Petroșani - Uricani	4	-
Bilet Uricani – Petrila / Petrila - Uricani	4	-
Bilet Aninoasa - Aninoasa	2	-
Bilet Aninoasa – Petroșani / Petroșani - Aninoasa	3	-
Bilet Petrila – Jieț / Jieț - Petrila	2	-
Bilet Valea de Brazi – Valea de Brazi	2	-
Bilet Valea de Brazi – Cheile Buții / Cheile Buții Valea de Brazi	3	-
Suprataxă	50	-
Abonamente:		
Abonament lunar toate traseele	200	-
Abonament bilunar toate traseele	100	-
Abonament săptămânal toate traseele	50	-

Anexa 6.2 – Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie

Nr. crt	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Anexa 7 – Diferențele de tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Nr. crt.	Categorია socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
1.	Persoane cu dizabilități - persoane cu handicap accentuat și grav, nevăzătorii cu handicap grav și accentuat, precum și însoțitorii personali ai acestora	Abonament lunar, 100%	200	Legea nr. 448 din 6 decembrie 2006 (**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*)
2.	Revoluționari	Abonament lunar, 100%	200	Legea nr. 341 din 12 iulie 2004 recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 **)
3.	Veterani de război și văduvele acestora	Abonament lunar, 100%	200	Legea nr. 167 din 10 aprilie 2002 pentru modificarea și completarea Legii nr. 44 din 1 iulie 1994 (**republicată**) privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război
4.	Deținuți politici, deportați, refugiați, strămutați	Abonament lunar, 100%	200	Decret-Lege nr. 118 din 30 martie 1990 (**republicat**) privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri. Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și

				completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare
5.	Elevi și studenți	Abonament lunar, 50% Abonament bilunar (2 săptămâni), 50% Abonament săptămânal, 50%	100 50 25	Hotărârea nr. 309 din 6 mai 1996 (*actualizată*) privind acordarea de reduceri cu 50% ale tarifelor pentru transportul local (zonal în comun, de suprafață și subteran*), precum și pentru transportul intern auto, feroviar*) și naval, de care beneficiază elevii și studenții din învățământul de stat și din învățământul particular acreditat (actualizată până la data de 1 februarie 2017*)
6.	Persoanele care împlinesc vârsta standard de pensionare conform legii	Abonament lunar 100%	200	Legea nr. 147 din 26 iulie 2000 privind reducerile acordate pensionarilor pentru transportul intern
7.	Donatorii onorifici de sânge	Abonament lunar, 100%	200	Hotărârea nr. 1.364 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea drepturilor și obligațiilor donatorilor de sânge cu modificările și completările ulterioare

Anexa 7.2 – Modul de acordare a diferențelor de tarif

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru transportul public zonal „Green Line – Valea Jiului” nr. [...] în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Nr. crt.	Categorია socială/ Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
				Tarif întreg	Reducerea oferita	
1.	Persoane cu dizabilități - persoane cu handicap accentuat și grav, nevăzătorii cu handicap grav și accentuat, precum și însoțitorii personali ai acestora	Lunar	Nedeterminat	200	200	Abonament lunar, 100%
2.	Revoluționari	Lunar	Nedeterminat	200	200	Abonament lunar, 100%
3.	Veterani de război și văduvele acestora	Lunar	Nedeterminat	200	200	Abonament lunar, 100%
4.	Deținuți politici, deportați, refugiați, strămutați	Lunar	Nedeterminat	200	200	Abonament lunar, 100%
5.	Elevi și studenți	Lunar Bilunar(2 săptămâni) Săptămânal	Nedeterminat Nedeterminat Nedeterminat	200 100 50	100 50 25	Abonament lunar, 50% Abonament bilunar, 50% Abonament săptămânal, 50%
6.	Persoanele care împlinesc vârsta standard de pensionare conform legii	Lunar	Nedeterminat	200	200	Abonament lunar 100%
7.	Donatorii onorifici de sânge	Lunar	Nedeterminat	200	200	Abonament lunar, 100%

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuități, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

Anexa 7.3 – Fundamentarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente / bilete vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)
1.	Persoane cu dizabilități - persoane cu handicap accentuat și grav, nevăzătorii cu handicap grav și accentuat, precum și însoțitorii personali ai acestora	Abonament lunar		200		Lista de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara

2.	Revoluționari	Abonament lunar		200		CI și certificat de revoluționar
3.	Veterani de război și văduvele acestora	Abonament lunar		200		CI și legitimație de veteran, certificat deces, certificat căsătorie
4.	Deținuți politici, deportați, refugiați, strămutați	Abonament lunar		200		Documente justificative (hotărâre judecătorească), CI și talon pensie
5.	Elevi și studenți	Abonament lunar Abonament bilunar Abonament săptămânal		100 50 25		<p>Pentru elevi – legitimația de transport/carnetul de elev (vizat pe anul în curs), care va avea înscris pe prima filă codul numeric personal al elevului, cartea de identitate pentru elevii cu vârsta de peste 14 ani împliniți;</p> <p>Pentru elevii claselor pregătitoare – adeverința doveditoare autenticată cu ștampila unității de învățământ acreditate/autorizate pentru anul în curs și copie după certificatul de naștere;</p> <p>Pentru studenții români și străini din state membre UE – legitimație de student pentru reducere la transport (vizată pe anul în curs – forma de învățământ cu frecvență), carte de identitate/pașaport;</p> <p>Pentru studenții străini din state nemembre UE – legitimație de student pentru reducere la transport</p>

						(vizată pe anul în curs – forma de învățământ cu frecvență), pașaport/carte de rezidență/permis de ședere
6.	Persoanele care împlinesc vârsta standard de pensionare conform legii	Abonament lunar		40,00		CI și talon pensie sau decizie pensionare
7.	Donatorii onorifici de sânge	Abonament lunar		200		Adeverință de donare (original și copie când se solicită legitimația de călătorie), carnet de donator, CI, orice document din care să reiasă că solicitantul are locul de muncă în cadrul UAT-urilor din cadrul ADI care donează la o instituție de profil din cadrul UAT-urilor din cadrul ADI

Anexa 7.4 – Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente / bilete vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)

Anexa 8 – Indicatori de performanță ai Serviciului și modalitatea de calcul a penalităților

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului		Descriere mod de calcul/trimestru	UM	Nivel acceptat/an	Nivel penalizare Penalități facturate direct Operatorului reprezentând pondere din valoarea Garanției de bună execuție (GBE)
0	1		2	3	4	5=2xvaloarea GBE anuală
1	Curse anulate sau neregulate		(curse anulate sau neregulate/total incluse în Programul de transport)x 100	%	Max. 10	1%
2	Trasee anulate pentru o perioadă de mai mult de 24 de ore		Σ (Lungimea traseelor anulate*zile de anulare)/lungimea totală a traseului*365	%	Max. 10	2%
3	Numărul de călători afectați de situația de la punctele 1 și 2		Numărul de călători afectați de la situațiile de la pct. 1 și 2	Nr.	Max. 12	1%
4	Respectarea planului de Servicii		$(\Sigma\text{parc planificat} - \Sigma\text{parc utilizat})/(\Sigma\text{parc planificat}) * 100$	%	95	1%
5	Plângeri/reclamații de la călători	Justificate/fundamentate	Nr. plângeri/reclamații fundamentate/justificate înregistrare din total reclamații	%	0,5	0,5%
		Rezolvate	Nr. plângeri/reclamații rezolvate în termen legal din total reclamații	%	0,5	0,5%
		Nerezolvate	Nr. plângeri/reclamații nerezolvate în termenul legal din total reclamații	%	0,5	0,5%
6	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare	Respectarea standardelor de poluare Euro 6/ecologice raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație	%	30	25%
7	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a vehiculelor	Ani	5	5%
			Numărul vehiculelor neîncadrate în clasele I, II, III de confort/numărul total de vehicule incluse în Programul de transport	%	30	5%
8	Penalități plătite		Cuantumul penalităților plătite de operatorul de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Lei	0	2%
9	Respectarea prevederilor locale		Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale	Nr.	0	2%
10	Accidente în trafic		Numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu operatorului de transport	Nr.	0	10%
11	Indicele de satisfacție a călătorilor		Respectarea nivelului minim impus	Nr.	7,5	5%

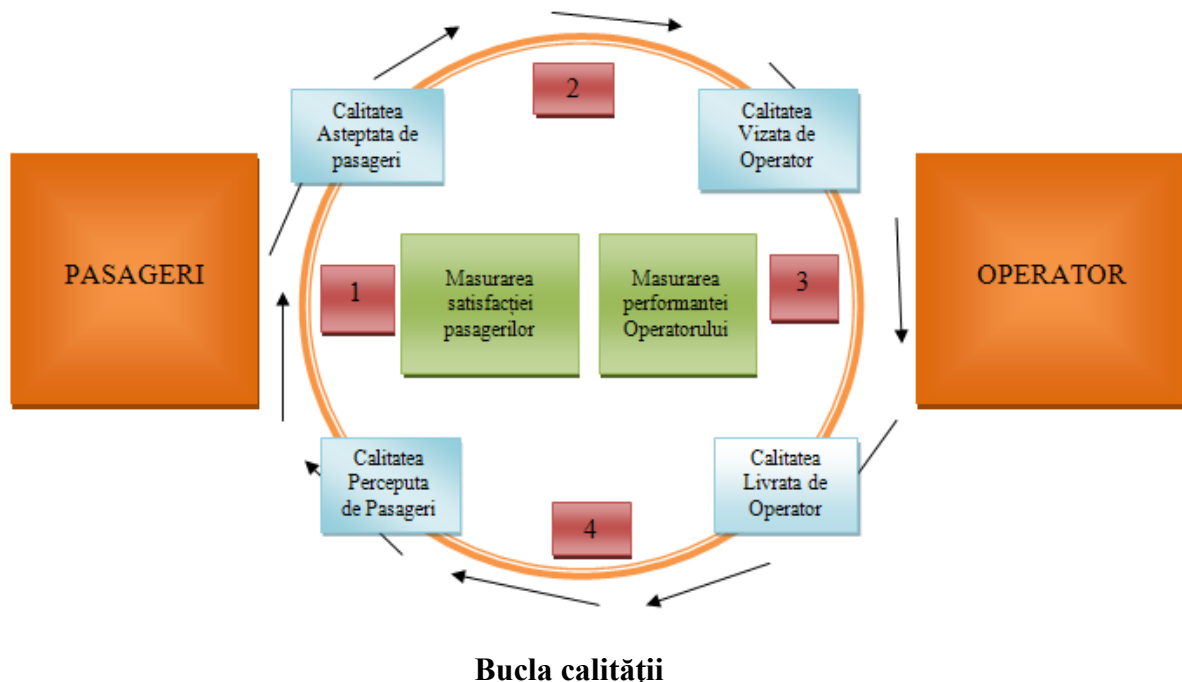
NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea primilor 4 indicatori și pentru a monitoriza executarea contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control și management al traficului. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport Public al Operatorului este detaliată în Anexa 10.
- Pentru a evalua îndeplinirea ultimului indicator, Autoritatea Contractantă va respecta metodologia prezentată în Anexa 10, comparându-l cu nivelul minim impus în loc de cel maxim (așa cum se compară ceilalți indicatori).

Anexa 9 – Indicele de Satisfacție a Pasagerilor (Călătorilor) (ISP)

1. Generalități

Prezenta anexă are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractelor.



2. Indicele de satisfacție a pasagerilor

- a) Autoritatea contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP).
- b) Această sarcină trebuie să revină unor terțe persoane independente (care nu sunt părți la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacție al călătorilor pe bază de chestionare și sondaje.
- c) Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al călătorilor se discută și se definește cu Delegatul, după cum urmează:
 - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul EN 13816.

- ii. Indicatorii de calitate stabiliți în Anexa nr. 8 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a pasagerilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curățenia vehiculului, comportamentul conductorilor, siguranța percepută, etc.). Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de pasageri.
- iii. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa nr. 8 și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție al așteptărilor acestora.
- iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al pasagerilor derivat din studiul efectuat și Indicatorii de Calitate de performanță oferți, evaluați de către Autoritatea Competentă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului Operatorului de Transport Public pentru anul următor.

Anexa 10 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Principii

- 1) Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
- 2) Autoritatea Contractantă va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
 - a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport;
 - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea Serviciului. Autoritatea Competentă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul de transport public, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.
- 3) Baza de date SIT (Sistemul Centralizat de Monitorizare a Mijloacelor de Transport) conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:
 - a) descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație;
 - b) toate vehiculele care circulă pe trasee;
 - c) orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe linia stabilită;
 - d) conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul SIT, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat;
 - e) vehicul*kilometri realizați (zilnic, lunar sau anual).
- 4) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6 de mai jos).
- 5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport.
- 6) Indicatorii-cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:
 - I. Curse regulate;
 - II. Curse neregulate din culpa Operatorului;
 - III. Curse neregulate fără culpa Operatorului;
 - IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului;
 - V. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului;
 - VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6 din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Îi este permis Operatorului să parcurgă un kilometraj suplimentar care intră în categoria de traseu suplimentar, ce nu se încadrează în Programul de transport, atunci când pentru motive obiective, sunt efectuate curse ce sunt întreprinse în afara planului stabilit de-a lungul unei linii din cauza fluxului crescut de călători datorat unor evenimente speciale (dintr-un ordin operațional al entității contractante).

Modul de evaluare a tipurilor de curse, conform condițiilor prevăzute la punctul 6.

I. O cursă regulată este o cursă care:

- a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului;
- b) Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare dintre următoarele cazuri:
 - i) în următoarele condiții, recunoscute de către ADI „Green Line-Valea Jiului” prin intermediul SIT, atunci când este funcțional:
 - (1) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult de 50 (cincizeci) % din stații;
 - (2) Pentru restul de 50 (cincizeci)% din stații abaterea este de până la 4 (patru) minute.
Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.
 - ii) din lipsa indicațiilor privind circulația pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio și a unui element defect al echipamentului de la bord;
 - iii) din cauza unei disfuncționalități a unui dispozitiv de la bord în timpul circulației și nici o indicație de circulație a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar nu mai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima stație de destinație de pe traseu sau în depou;
 - iv) plecare dintr-o stație sau un punct de schimb inițiale, cu o întârziere de până la 10 (zece) minute din programul aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului;
 - v) urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către autoritatea contractantă sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliția Rutieră etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operațional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord);
 - vi) în cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu autoritatea contractantă – ADI „Green Line – Valea Jiului”;
 - vii) în caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către autoritatea contractantă – ADI „Green Line – Valea Jiului”.

II. O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- a) nu respectă orarul traseului și se abate de la orele controlate din Programul de Circulație, cu abatere mai mare decât marja admisă în conformitate cu punctul b) subpunctul i);
- b) cu o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu autoritatea contractantă – ADI „Green Line – Valea Jiului”;

c) în toate celelalte cazuri datorate culpei Operatorului.

III. **O cursă neregulată fără culpa Operatorului** este considerată astfel în următoarele cazuri:

- a) la încălcarea Programului de Circulație peste limita admisă conform punctului b) subpunctului i) din prezenta anexă, dintr-unul dintre motivele indicate în clauza IV de la punctul a) la g) sau Clauza V de la punctul a) la k);
- b) la încălcarea Programului de Circulație la schimbarea vehiculului cu până la 6 (șase) minute în urmă față de orar de la ora de sosire a vehiculului ce îl înlocuiește.

IV. **O cursă neefectuată fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul dintre următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
- b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
- c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
- d) lucrări efectuate la infrastructura rutieră, împiedicând circulația transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- e) zone inundate;
- f) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau autorizate;
- g) desemnate de către municipalitate.

V. **O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia dintre următoarele motive:

- a) accident de circulație rutieră fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația;
- b) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public urban, împiedicând astfel circulația;
- c) actele de vandalism într-un vehicul al Operatorului, în cazul în care Operatorul a informat persoana desemnată de către autoritatea contractantă – ADI „Green Line – Valea Jiului” în termen de 60 de minute;
- d) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- e) la evenimente aflate sub jurisdicția Ministerului de Interne – incendiu, obiecte suspecte, investigații, etc.;
- f) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce duce la nerespectarea orarului așa cum este indicat în Planul de Transport;
- g) semafoare nefuncționale de-a lungul traseelor;
- h) drumuri de-a lungul traseelor care nu au fost curățate de zăpadă și/sau cu polei;
- i) lucrări efectuate la infrastructura rutieră, împiedicând circulația transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- j) zone inundate de-a lungul traseelor;
- k) mitingurile, marșurile, precum și evenimentele permise și/sau autorizate.

VI. **O cursă neefectuată din culpa Operatorului** este o cursă în care cel puțin una dintre următoarele ipoteze este valabilă:

- i) vehiculul a început să circule cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau nu sunt luate măsuri de către Operator pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului;

- ii) la o abatere completă de la traseu, fără a opri la mai multe dintre stații decât cele desemnate deja, netransportarea călătorilor fără ordin din partea entității contractante – ADI „Green Line – Valea Jiului” sau a unei persoane desemnate de către autoritatea contractantă – ADI „Green Line – Valea Jiului”, înregistrate de SIT sau prin rapoarte oficiale ale organismelor de control;
- iii) la deteriorarea deliberată a dispozitivelor de la bord (atunci când s-au luat măsuri de împiedicare a intervenției șoferilor);
- iv) după un accident de circulație rutier în care este implicat oricare dintre vehiculele Operatorului și acesta a cauzat accidentul.

7) Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator	Nr. de km	Sanctiuni pentru Operator
Curse regulate	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km		n.a.
Curse neregulate din culpa Operatorului.	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km. Delegat plătit numai până la nivelul maxim, prevăzut în Anexa nr. 9, indicatorul 1.		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu Anexa nr. 8, indicatorul 1.
Curse neregulate fără a se datora culpei Operatorului	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km		n.a.
Curse neefectuate din culpa Operatorului	Nu se plătește		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu Anexa nr. 8, indicatorul 1.
Curse neefectuate din culpa Operatorului, pe același traseu pentru mai mult de 24 de ore	Nu se plătește		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu Anexa nr. 8, indicatorul 2.
Curse neefectuate fără a se datora culpei Operatorului	Nu se plătește		n.a.
Curse efectuate parțial fără a se datora culpei Operatorului	Plată de 100% din lungimea în kilometri relevanți ai cursei, în conformitate cu prețul unitar per km		n.a.

Până la punerea în funcție a unui Sistem automat de management al traficului, evaluarea modului de realizare a Programului de Transport se va realiza în modul următor:

- a. verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din/în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
- b. verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii;
- c. verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulației ”în pachete” de vehicule);
- d. verificarea prin sondaj a aderenței prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele afișate și asumate de către Operator;
- e. evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pe teren și cât mai repede față de momentul producerii lor, pentru stabilirea responsabilităților și a consecințelor asupra formulelor de plată a Operatorului pentru prestația efectiv realizată;
- f. monitorizarea permanentă a funcționalității semafoarelor din intersecțiile străbătute de traseele transportului public, sau care sunt situate în afara traseelor, dar influențează relevant circulația în acele intersecții și realizarea de rapoarte lunare pentru confruntarea cu raportările Operatorului;

- g. monitorizarea permanentă a stării infrastructurii rutiere (zăpadă, polei, avarii la rețelele urbane, lucrări accidentale și neprevăzute, etc.) utilizate de către transportul public și realizarea de rapoarte lunare pentru confruntarea cu raportările Operatorului;
- h. confruntarea și medierea rapoartelor Operatorului cu cele ale Entității Contractante se va realiza în primele 10 zile de la depunerea primelor. În cazul menținerii diferențelor, sumele în dispută vor fi depuse de către autoritatea contractantă într-un cont separat și blocat până la primirea concluziilor unui audit independent realizat cel târziu o dată la 6 luni.

Anexa 11 - Caiet de Sarcini al Serviciului de Transport Public Zonal de persoane prin curse regulate în Valea Jiului

Anexa 12 – Regulament pentru efectuarea serviciului de transport public zonal de persoane prin curse regulate în Valea Jiului

Anexa 13 – Mod de calcul a redevenței

Valoarea redevenței reprezintă valoarea rămasă de amortizat a bunurilor puse la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport, cu o durată propusă de 10 ani. Dat fiind faptul că bunurile puse la dispoziție vor avea valori mari, fiind nou achiziționate prin proiectul de investiție, valoarea redevenței calculată ca și valoarea rămasă de amortizat a bunurilor puse la dispoziție ar conduce la o creștere foarte mare a tarifelor de transport, cu mult peste gradul de suportabilitate al populației. De aceea este indicat să se aplice un procent la această valoare. Astfel, propunem o redevență calculată anual similar amortizării, în procent de 0,03% din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziție.

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr Inventar la Autoritatea Contractantă	Valoarea de inventar	Valoare amortizată	Valoare rămasă la data de .../.../....
				Total valoare rămasă	

Redevența = Total valoarea rămasă * 0,03/100

Anexa 14 Modelele formularelor de decont pentru plata compensației

Anexa 14.1 – Model - Raport Lunar de Constatare

Raport Lunar de Constatare

Concept	Valoare
Luna: (...) Anul (...)	Luna curentă
(Km) Număr total de kilometri efectuați într-o lună cu autobuze	
(c unitar) Cost unitar per kilometru autobuze	
(Ch) Cheltuieli Totale pentru Serviciu prestat cu autobuze (Km efectuați x c unitar pe Km)	
(Pr) Profit rezonabil (5,82% la cheltuieli totale pentru serviciu prestat cu autobuze)	
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public, din care	
Venituri din vânzări de Titluri de Călătorie	
Venituri din diferențe de tarif, inclusiv gratuități	
Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(C)Compensația (conform contract) = (Ch+Pr-V)	
Compensația per total vehicul*kilometrii efectuați	

*valori în lei, fără TVA.

Se vor anexa documente justificative detaliate pentru fiecare rând din Nota Lunară de Constatare.

Anexa 14.2 – Raport Anual de Constatare

Calculul compensației pentru prestarea serviciilor de transport public în [_anul_]

Concept	Valoare
Anul	
(Km)Număr total de vehicul*kilometru	
Autobuz	
(c unitar)Cost unitar per kilometru	
Autobuz	
(C1) TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ FACTURATĂ (pe baza calculului lunar din Anexa 10)	
Venituri din servicii de transport public din:	
Venituri din vânzări de titluri de călătorie	
Diferențe de tarif cuvenite operatorului	
Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(I) TOTAL VENITURI AUDITATE	
Costuri asociate realizării Planului de Transport PSO	
Cheltuieli directe de transport	
Autobuz	
Cheltuieli indirecte de transport și administrative	
Autobuz	
Cheltuieli cu vânzarea titlurilor de călătorie și de marketing	
Cheltuieli aferente activităților de implementare a investițiilor autorității contractante	
(II) TOTAL CHELTUIELI AUDITATE asociate realizării Planului de Transport PSO	
(III) (Pr) Profit rezonabil	
(C2) TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ (pe baza costurilor și veniturilor înregistrate în contabilitatea de gestiune și auditate)	
(Efectul Financiar Net)	
(II - I) + III	
COMPENSAȚIA ANUALĂ MAXIMĂ	
Valoarea minimă dintre C1 și C2= valoarea maximă anuală a Compensației	
DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR	
Autorității Contractante (dacă C1 > C2)	

Anexa 14.3 Valoarea estimată anuală a Compensației

În tabelul următor este prezentată o estimare a valorii compensației pe durata celor 5 (cinci) ani de derulare a contractului de delegare.

Concept	Planificat 1	Planificat 2	Planificat 3	Planificat 4	Planificat 5	Planificat 6	Planificat 7	Planificat 8	Planificat 9	Planificat 10
Anul	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Număr total de auto km autobuze – km	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00	2,169,308.00
(C unitar) Cost unitar per km autobuze– lei	4.46	4.46	4.46	4.46	4.46	11.45	4.46	4.46	4.46	4.46
(I) Cheltuieli eligibile totale (auto km. efectuațixCunitar)–lei	9,675,113.68	9,675,113.68	9,675,113.68	9,675,113.68	9,675,113.68	24,838,576.60	9,675,113.68	9,675,113.68	9,675,113.68	9,675,113.68
(II) (Pr) Profit rezonabil 5,82*Chelt eligibile	563,091.62	563,091.62	563,091.62	563,091.62	563,091.62	1,445,605.16	563,091.62	563,091.62	563,091.62	563,091.62
Venituri din servicii de transport public din care: - lei										
Venituri vânzări titluri călătorie										
Venituri din alte activ. serv. public transp										
Venituri din diferente tarif										
(III) Total venituri planificate	2,791,438.00	2,931,001.00	3,077,561.00	3,231,439.00	3,393,011.00	3,562,661.00	3,740,795.00	3,927,834.00	4,124,226.00	4,330,437.00
(C) TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ PLANIFICATĂ (I+II-III)	7,446,767.30	7,307,204.30	7,160,644.30	7,006,766.30	6,845,194.30	22,721,520.76	6,497,410.30	6,310,371.30	6,113,979.30	5,907,768.30

Valoarea veniturilor planificate a fost preluată pentru cei 10 ani din analiza economico-financiară întreprinsă în cadrul studiului de fezabilitate pentru proiectul “Linia Verde de autobuze electrice între Petrița-Petroșani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani-Green Line”

Anexa 15 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată

Operatorul poate desfășura și alte activități, servicii de transport sau activități conexe care au legătură cu Serviciul public de transport în următoarele condiții:

- a) activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate;
- b) activitățile nu generează costuri asociate Serviciului public de transport călători și nu afectează în niciun fel prestarea acestuia;
- c) activitățile conexe prestate către terți își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate de la aceștia;
- d) activitățile respectă mediul concurențial.

Operatorul va ține evidență contabilă separată pentru fiecare contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport în parte, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate Serviciului public de transport, în funcție de normele contabile și fiscale în vigoare.

Principiile privind evidența contabilă separată pentru costurile eligibile înregistrate sunt:

- 1) principiul costului total alocat, în cazul în care costul poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum costurile directe cu personalul, amortizarea, materiale, servicii efectuate de terți, inclusiv serviciul datoriei societății care au legătură cu Serviciul public de transport;
- 2) principiul repartizării costului, în cazul în care un anumit cost nu poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum cheltuielile indirecte, cheltuielile generale și administrative ale societății sau alte cheltuieli aferente mai multor moduri de transport.

Defalcarea pe moduri de transport a unor cheltuieli pentru care înregistrarea contabilă primară diferențiată nu este posibilă se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea numărului de vehicule în exploatare aferent fiecărui mod de transport din total vehicule exploatare de Operator.

Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între Serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de Operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între Serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de Operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

Costurile rezultate din ineficiența prestării Serviciului public de transport călători, precum penalități, amenzi, provizioane, avarieri ale mijloacelor de transport sau alte cheltuieli neprevăzute datorate neglijenței în exploatarea infrastructurii de transport sunt neeligibile și nu se recunosc în calculul Compensației.

Evidența contabilă se va organiza pe analitice distincte ale conturilor pe fiecare mod de transport și pe alte activități.

În gestiunea costurilor pe activități se vor aplica prevederile Ordinului nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

Cu 60 zile înainte de încheierea situațiilor financiare anuale, Operatorul va solicita aprobarea Autorității Contractante privind procedurile de alocare a costurilor indirecte pe activități.

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Autorității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a) Bilanțul contabil și anexele la acesta
- b) Raportul de gestiune al administratorilor
- c) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic
- d) Raportul privind inventarierea patrimoniului
- e) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract
- f) Situația veniturilor
- g) Situația amortizării
- h) Situația costurilor directe
- i) Situația costurilor indirecte
- j) Numărul angajaților și costurile de muncă

Anexa 16 – Calculul, Modificarea, Indexarea Costului Unitar pe Kilometru

Anexa 16.1 – Metodologia de calcul și modificare a Costului Unitar/ kilometru

Costul unitar pe kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 15. Atunci când se calculează costul/km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 15.

Costul unitar pe kilometru parcurs trebuie să facă obiectul unui audit financiar anual efectuat prin grija Autorității Contractante.

Toate costurile și veniturile astfel înregistrate pe analitice, pe moduri de transport și alte activități sunt introduse în situațiile financiare anuale ale Operatorului și prezentate în situații analitice separate pe cele 2 categorii de activități: aferente obligației de serviciu public și alte activități.

An: (...)	Autobuz
Nr. Veh*Km parcurși	
Costul eligibil total anual	
Cost/ Veh*Km	

Operatorul poate solicita modificarea Costului/ km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preț folosite la calculul costului/km negociat/indexat depășesc anumite praguri sau dacă condițiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor.

Modificarea costului unitar pentru serviciile de transport public local (zonal) de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard, luându-se în calcul modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;

- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Cazurile luate în considerare sunt:

- inflația cumulată de la începutul anului curent, așa cum este raportată de către Institutul Național de Statistică, depășește 5%, sau
- prețul combustibilului diesel sau al gazelor naturale sau energiei electrice pentru uz industrial depășește cu mai mult de 10% lunar, în comparație cu prețul folosit pentru calcularea costului anual/kilometru veh. sau
- salariul lunar minim astfel cum este stabilit prin legislația națională crește cu 10% sau mai mult în comparație cu cel în vigoare în luna stabilirii costului/kilometru.

Operatorul trebuie să prezinte Autorității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului/kilometru. Autoritatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în (60) zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Autoritatea contractantă poate solicita scăderea Costului/ km. în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care una sau mai multe dintre nivelele de preț folosite la calculul costului/km negociat scad sub anumite praguri ca urmare a modificării condițiilor pieței sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal etc).

Cazurile luate în considerare sunt:

- inflația cumulată de la începutul anului curent, așa cum este raportată de către Institutul Național de Statistică, scade sub 5% sau

- prețul combustibilului diesel sau al gazelor naturale sau energiei electrice pentru uz industrial scade cu mai mult de 10% lunar, în comparație cu prețul folosit pentru calcularea costului anual/kilometru sau
- reduceri de personal de 5% în comparație cu nivelul utilizat la calcularea costului anual/kilometru

Modificarea costului/km se va face prin Act Adicional la Contract, în baza unui audit financiar care să certifice noul nivel al costului/km.

Anexa nr. 17 – Garanția de Bună Execuție